

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Центр образования села Рыркайпий»  
(МБОУ «ЦО с. Рыркайпий»)**

СОГЛАСОВАНО  
Педагогическим советом  
(протокол от 11.01.2022 №1)

УТВЕРЖДЕНО  
приказом МБОУ «ЦО с. Рыркайпий»  
от 11.01.2022 № 7

**ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ ЦЕНТРА ОБРАЗОВАНИЯ**

**1. Общие положения**

1.1. Совет МБОУ «ЦО с. Рыркайпий» (далее – Совет центра образования) – коллегиальный орган государственно-общественного управления который создается, прежде всего, для вовлечения общественности в стратегическое управление образовательной организацией. Оперативное и текущее руководство образовательной организацией остается в исключительной компетенции руководителя организации.

1.2. Совет центра образования, коллегиальный орган государственно-общественного управления, который имеет управленческие полномочия по решению ряда важных вопросов функционирования и развития организации. Представляя интересы всех групп участников образовательных отношений (обучающихся, родителей (законных представителей), работников организации), Совет центра образования является высшим органом самоуправления и действует на основании Устава организации и Положения о Совете центра образования.

1.3. В своей деятельности Совет центра образования руководствуется:

- Конституцией РФ;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и иными федеральными законами;
- Постановлениями Правительства Российской Федерации и Правительства Чукотского автономного округа;
- законодательством об образовании;
- Нормативными правовыми актами и решениями органов местного самоуправления и органов управления образованием;
- Уставом организации и настоящим Положением.

1.4. Основные задачи Совета центра образования:

- определение основных направлений программы развития центра образования;
- защита и содействие в реализации прав и законных интересов участников образовательных отношений;
- участие в определении профилей обучения;
- содействие в создании оптимальных условий для осуществления образовательного процесса и форм его организации, повышении качества образования, наиболее полном удовлетворении образовательных потребностей населения;
- общественный контроль рационального использования выделяемых бюджетных средств, доходов от собственной деятельности и привлеченных средств из внебюджетных источников, обеспечение прозрачности финансово-хозяйственной деятельности;
- контроль за здоровыми и безопасными условиями обучения, воспитания и труда в организации;

- содействие реализации миссии организации, направленной на развитие социального партнерства между участниками образовательных отношений и представителями местного сообщества.

## **2. Полномочия Совета центра образования**

2.1. К компетенции Совета центра образования относятся:

- определение основных направлений программы развития центра образования;
- защита и содействие в реализации прав и законных интересов участников образовательного процесса;
- содействие в осуществлении контроля за реализацией в полном объеме образовательных программ, в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса;
- содействие в осуществлении контроля за целевым и рациональным расходованием финансовых средств организации;
- участие в разработке и принятии Правил внутреннего распорядка обучающихся, локальных нормативных актов организации, предусмотренных законодательством и Уставом;
- участие в определении профилей обучения;
- заслушивание отчета руководителя организации по итогам учебного и финансового года;
- принятие решения о единой форме одежды обучающихся;
- определение направления расходования внебюджетных средств и содействие их привлечению для обеспечения деятельности и развития организации;
- содействие администрации в осуществлении контроля за соблюдением условий обучения, воспитания и труда в организации;
- содействие обеспечению оптимальных условий для организации образовательной деятельности;
- координация деятельности классных родительских комитетов (советов);
- проведение разъяснительной и консультационной работы среди родителей (законных представителей) обучающихся;
- содействие в осуществлении контроля администрации организации за организацией и качеством питания, медицинского обслуживания воспитанников и обучающихся;
- взаимодействие с администрацией и педагогическим коллективом по вопросам профилактики правонарушений среди обучающихся;
- содействие в организации конкурсов, соревнований и других массовых мероприятий в организации;
- содействие организации и улучшению условий труда работников;
- содействие реализации миссии организации, направленной на развитие социального партнерства между участниками образовательного процесса и представителями местного сообщества;
- защита законных прав и интересов участников образовательных отношений;
- участие в рассмотрении конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса в случаях, когда стороны не пришли к обоюдному соглашению;
- внесение руководителю организации предложений в части:
  - материально-технического обеспечения и оснащения образовательной деятельности, оборудования помещений (в пределах выделяемых средств);
  - создания в организации необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся и воспитанников;
  - мероприятий по охране и укреплению здоровья обучающихся и воспитанников;
  - мероприятий по обеспечению безопасности образовательной деятельности;

- участие в принятии решения о создании в организации общественных (в том числе детских и молодежных) организаций (объединений), а также запрашивание отчета об их деятельности.

2.2. Совет центра образования не вправе рассматривать и принимать решения по вопросам, не отнесенным к его компетенции Уставом организации.

2.3. Совет центра образования не вправе выступать от имени организации.

### **3. Состав и формирование Совета центра образования**

3.1. Совет центра образования создается в составе не менее 12 человек с использованием процедуры выборов.

3.2. В состав Совета центра образования входят:

- представители от педагогических работников организации (выбираются на заседании Педагогического совета, не может быть менее 5 человек);

- представители от родителей (законных представителей) обучающихся всех уровней общего образования (выбираются на общешкольном родительском собрании, общее количество членов Совета, избираемых от родителей (законных представителей), не может быть менее 3 человек);

- представители от обучающихся 8 – 11-х классов (достигших возраста 14 лет), которые выбираются на собрании (совете) старшеклассников (общее количество членов Совета, из числа обучающихся составляет не менее 2 человек);

- представители от обслуживающего персонала организации (выбираются Общим собранием работников, общее количество членов Совета, из числа работников составляет не менее 2 человек);

- в состав Совета центра образования по должности входит руководитель организации;

- в состав Совета могут входить представитель Учредителя, представители органов местного самоуправления, местной общественности, из числа лиц, заинтересованных в успешном функционировании и развитии организации.

3.3. Состав Совета центра образования работает на общественных началах. Срок действия полномочий состава Совета составляет один год.

3.4. На первом заседании Совет избирает из своего состава председателя, заместителя и секретаря (большинством голосов). Представители от обучающихся, руководитель организации не могут быть избраны председателем Совета центра образования.

3.5. Заседания Совета созываются председателем Совета, а в его отсутствие - заместителем председателя. Правом созыва заседания Совета центра образования обладает также руководитель организации.

4. Председатель, заместитель председателя и секретарь Совета

4.1. Совет центра образования возглавляет председатель, избираемый тайным или открытым голосованием из состава Совета центра образования большинством голосов.

4.2. Председатель Совета:

- организует его работу;

- созывает заседания Совета и председательствует на них;

- организует на заседаниях ведение протокола;

- подписывает решения Совета, контролирует их выполнение.

4.3. В случае отсутствия председателя Совета его функции осуществляет его заместитель, избираемый из состава Совета центра образования большинством голосов.

4.4. Для ведения текущих дел Совет избирает из своего состава секретаря, который обеспечивает подготовку и протоколирование заседаний, а также ведение документации Совета центра образования.

## **5. Организация работы Совета**

5.1. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год, а также по инициативе председателя или по предложению руководителя организации, четверти (или более) членов Совета.

Дата, время, повестка заседания Совета, а также необходимые материалы доводятся до сведения состава Совета центра образования не позднее чем за 3 дня до заседания.

5.2. Совет центра образования считается правомочным, если на его заседании присутствуют не менее двух третей списочного состава.

5.3. На заседаниях Совета центра образования ведется протокол. Протокол заседания Совета составляется не позднее 3 дней после его проведения.

В протоколе заседания указываются:

- место и время проведения заседания;
- фамилия, имя, отчество присутствующих на заседании;
- повестка дня заседания;
- вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по ним;
- принятые решения.

Протоколы заседания Совета подписываются председателем и секретарем.

Протоколы заседаний Совета хранятся в делах организации.

5.4. Решения Совета центра образования принимаются простым большинством голосов.

При равном количестве голосов решающим является голос председателя.

5.5. Решения Совета центра образования, принятые в пределах его компетенции, обязательны для исполнения всеми работниками организации и участниками образовательных отношений.

5.6. Руководитель организации вправе приостанавливать решение Совета только в том случае, если имеет место нарушение действующего законодательства.

5.7. Совет центра образования не вправе рассматривать и принимать решения по вопросам, не отнесенным к его компетенции Уставом.

5.8. Совет центра образования не вправе выступать от имени организации.

5.9. Организационно-техническое, документационное обеспечение заседаний Совета, подготовка аналитических, справочных и других материалов к заседаниям возлагаются на администрацию организации.

## **6. Комиссии Совета центра образования**

6.1. Для подготовки материалов к заседаниям Совета и выработки проектов решений, а также для получения оперативной и объективной информации о деятельности организации Совет может создавать постоянные и временные комиссии.

6.2. Постоянные комиссии создаются по основным направлениям деятельности Совета центра образования, могут включать в себя членов Совета центра образования и приглашенных с правом совещательного голоса и с правом решающего голоса.

6.3. Временные комиссии создаются для проработки отдельных вопросов деятельности организации, входящих в компетенцию Совета центра образования.

6.4. Предложения комиссий носят рекомендательный характер.

## **7. Права и ответственность члена Совета центра образования**

7.1. Член Совета центра образования имеет право:

- принимать участие в обсуждении и принятии решений Совета центра образования, выражать в письменной форме свое мнение, которое приобщается к протоколу заседания Совета;

- требовать предоставления и получать от администрации организации всю необходимую для участия в работе Совета информацию по вопросам, относящимся к его компетенции, получения оперативной и объективной информации о деятельности;
- присутствовать на заседании Педагогического совета, органов самоуправления с правом совещательного голоса;
- досрочно выйти из состава Совета центра образования.

7.2. Член Совета центра образования обязан принимать активное участие в его деятельности, действовать при этом добросовестно и рассудительно.

7.3. Член Совета центра образования может быть выведен из его состава за следующие нарушения:

- пропуск более двух заседаний Совета без уважительной причины;
- совершение аморального поступка;
- совершении противоправных действий.

7.4. Если Совет центра образования не проводит своих заседаний в течение полугодия или систематически (более двух раз), принимает решения, прямо противоречащие законодательству РФ, то он распускается и выбирается новый состав Совета центра образования.